



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

ที่ อด ๗๓๔๐๒/

วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลัง ทุก ๓ เดือน นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จึงขอส่งแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวจิราลักษณ์ ทะมา)
นักวิชาการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)

(นางกาญจนา ไสร็จพล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายบุญทรง สุกันทา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายวิรัช เล่ายี)
นายองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองคลัง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2562
ไตรมาส...3...ตั้งแต่เดือน....เมษายน...ถึงเดือน..มิถุนายน.....
รหัสแผนงาน 00110 รหัสงาน 00113

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน เมษายน	เดือน พฤษภาคม	เดือน มิถุนายน
1	งบบุคลากร (520000)				
	เงินเดือนพนักงาน	276,690.00	92,230.00	92,230.00	92,230.00
	เงินเพิ่มต่างๆ พนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00
	เงินประจำตำแหน่ง	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	106,710.00	35,570.00	35,570.00	35,570.00
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	5,355.00	1,785.00	1,785.00	1,785.00
2	งบดำเนินการ (530000)				
	ค่าตอบแทน	27,200.00	4,000.00	4,000.00	19,200.00
	ค่าใช้จ่าย	28,000.00	0.00	14,000.00	14,000.00
	ค่าวัสดุ	18,000.00	0.00	-	18,000.00
	ค่าครุภัณฑ์	-	0.00	-	0.00
	รวม	472,455.00	137,085.00	151,085.00	184,285.00

หมายเหตุ

(ลงชื่อ)




(นางสาวจิราลักษณ์ ทะมา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)



(นางกามณณา โสรัจพล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ 2562

กองคลัง

รายการ	ยอดคงเหลือ	ยอดรวม ไตรมาส 3	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
งานบริหารคลัง					
1. งบบุคลากร (52000)					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)					
- เงินเดือนพนักงาน	576,600.00	276,690.00	92,230.00	92,230.00	92,230.00
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	-	-	-	-	-
- เงินประจำตำแหน่ง	21,000.00	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ	205,860.00	106,710.00	35,570.00	35,570.00	35,570.00
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	16,710.00	5,355.00	1,785.00	1,785.00	1,785.00
รวมเงินเดือน	820,170.00	399,255.00	133,085.00	133,085.00	133,085.00
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน (531000)					
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	30,000.00	-	-	-	-
- ค่าเช่าบ้าน	21,000.00	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	45,000.00	15,200.00	-	-	15,200.00
รวมค่าตอบแทน	96,000.00	27,200.00	4,000.00	4,000.00	19,200.00
2.2 ค่าใช้สอย (532000)					
- ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	7,000.00	8,000.00	-	4,000.00	4,000.00
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	39,898.00	20,000.00	-	10,000.00	10,000.00
รวมค่าใช้สอย	46,898.00	28,000.00	-	14,000.00	14,000.00
2.3 ค่าวัสดุ (533000)					
- วัสดุสำนักงาน	18,252.10	18,000.00	-	-	18,000.00
- วัสดุคอมพิวเตอร์	15,000.00	-	-	-	-
รวมค่าวัสดุ	33,252.10	18,000.00	-	-	18,000.00
3. งบลงทุน					
3.1 ค่าครุภัณฑ์					
- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	32,500.00	-	-	-	-
- ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	4,100.00	-	-	-	-
รวมค่าครุภัณฑ์	36,600.00	-	-	-	-
รวมไตรมาส 3	1,032,920.10	472,455.00	137,085.00	151,085.00	184,285.00