ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
เรื่อง แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและติดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อมเรียบร้อยแล้ว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิรัช เล่ายี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชน และทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงาน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
ตุลาคม ๒๕๖๒

สารบัญ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๓
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์	๓
ส่วนที่ ๒	
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๔
โครงการ/กิจกรรมแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
- แผนงานการเกษตร	๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชน	
- แผนงานการศึกษา	๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน	
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	๙
- แผนงานสาธารณสุข	๑๐
- แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๑
- แผนงานงบกลาง	๑๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	
- แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล	
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๔
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔

.....

ส่วนที่ ๑
บทนำ

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามดำเนินงานประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่ม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน นอกจากนี้การจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

<u>วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน</u>

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน

๒. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เพื่อแสดงถึงการใช้ แนวทาง การดำเนินแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้ดำเนินการ

๔. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง

๕. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน

๖. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น

๗. เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๘. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

<u>ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน</u>

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

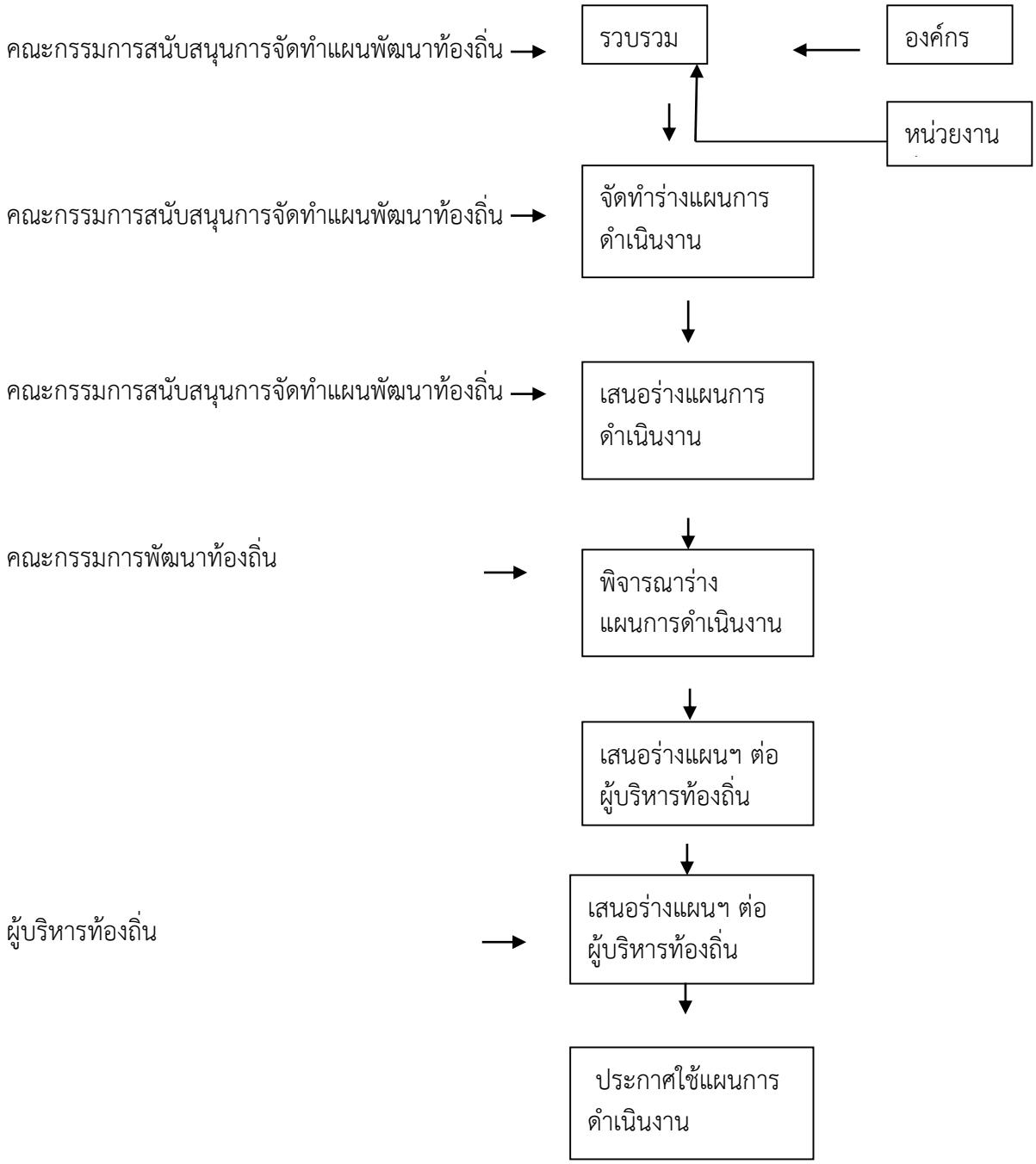
/๒.คณะกรรมการ..๑.

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อ ให้ความเห็นชอบ

๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



<u>ประโยชน์ของแผนแผนดำเนินงาน</u>

๑. ได้รับทราบถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน

๒. สะดวกต่อการตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด

๔. เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณในอนาคต

๗. แสดงความสามารถศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

๘. ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

“ ทรัพยากรล้ำค่า การศึกษาตลอดชีวิต เศรษฐกิจก้าวไกล
โปร่งใสการพัฒนา ชาวประชาร่มเย็น โดดเด่นวัฒนธรรม ”

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านงานโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบ ผด ๐๑

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรมและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
แผนงานการเกษตร	๑	๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.-	๓๓.๓๓	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๑	๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.-	๓๓.๓๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชน					
แผนงานการศึกษา	๑๒	๖๖.๖๗	๕๔๐,๓๓๐.-	๖๓.๒๐	สำนักปลัด
รวม	๑๒	๖๖.๖๗	๕๔๐,๓๓๐.-	๖๓.๒๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้กับประชาชน					
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๓๓.๓๓	๘๑,๐๐๐.-	๑๓.๓๗	
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๗.๖๙	๒,๐๐๐.-	๑.๑๑	สำนักปลัด
แผนงานสาธารณสุข	๓	๓๐.๐๐	๑๘๕,๐๐๐.-	๖๕.๖๐	
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.-	๑๐๐.๐๐	
แผนงานงบกลาง	๓	๖๐.๐๐	๖,๗๓๐,๐๐๐.-	๙๗.๙๓	
รวม	๑๓	๒๙.๒๕	๗,๑๔๘,๐๐๐.-	๘๘.๓๖	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านงานโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณูปการ					
แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	--	--	-
รวม					
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕	๕๕.๕๖	๕๖,๐๐๐.-	๓๕.๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๕**	๕๕.๕๐	๕๖,๐๐๐.-	๓๕.๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วน ตำบล					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๓๘.๔๖	๗๗๒,๐๐๐.-	๖๘.๒๐	สำนักปลัด กองคลัง
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๕๐.๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐.-	๕๗.๓๘	กองช่าง
รวม	๖	๔๐.๐๐	๔,๒๗๒,๐๐๐	๕๙.๐๗	
รวมทั้งสิ้น	**๓๗**	**๔๒.๐๘**	**๑๒,๐๒๖,๓๓๐**	**๗๔.๑๖**	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ในพื้นที่ตำบลไผ่ล้อม	๑๐,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด									↔	↔	↔	
รวม ๑ โครงการ			๑๐,๐๐๐.-														

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษาให้ประชาชน

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ตามจำนวนเด็กเล็ก อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี จัดสรร จำนวน ๑๘ คน	๓๔,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๒.	ค่าหนังสือเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๘ คน	๔,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด							↔	↔	↔			

แบบ ผด.๐๒

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์สำหรับเด็กปฐมศึกษา (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อัตรา ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๘ คน	๔,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด							←	→				
๔.	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อัตรา ๓๐๐ บาท/ปี จำนวน ๘ คน	๖,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด							←	→				
๕.	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม อัตรา ๔๓๐ บาท/ปี จำนวน ๘ คน	๘,๖๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๖.	ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ไผ่ล้อม จำนวน ๑๘ คน อัตรามื้อละ ๒๐.-บาท / คน/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน	๙๘,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๗.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัลตอบแทนการแสดง ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←	→							

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘.	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม ค่าพาหนะ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด										←	→	
๙.	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้เด็กปฐมวัยผ่านการเล่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้เด็กปฐมวัยผ่านการเล่น ในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆเช่น ค่าสี เชือก ไม้ ตะปู ทราย วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็นที่เกี่ยวข้องฯลฯ	๑๕,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←		→						
๑๐.	ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อมจำนวน ๑๘ คน ในอัตราคนละ ๗.๓๗ บาทต่อวัน จำนวน ๒๖๐ วัน	๓๘,๓๓๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←											→
๑๑.	ค่าอาหารเสริมนม โรงเรียนวัดดงสระแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้ออาหารเสริมนมให้แก่เด็ก ประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนวัดดงสระแก้ว (สังกัด สพฐ) จำนวน ๕๕ คน ในอัตราคนละ ๗.๓๗ บาทต่อคน จำนวน ๒๖๐ วัน	๑๐๕,๔๐๐.-	ร.ร.วัดดงสระแก้ว	สำนักปลัด	←											→
๑๒.	อุดหนุนโรงเรียนวัดดงสระแก้ว ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารกลางวัน ให้แก่เด็กอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนวัดดงสระแก้ว จำนวน ๕๕ ราย อัตราคนละ ๒๐.- บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๒๐,๐๐๐.-	รร.วัดดงสระแก้ว	สำนักปลัด	←											→
รวม ๑๒ โครงการ			๕๔๐,๓๓๐.-														

แบบ ผด.๐๒

<u>ยุทธศาสตร์ที่</u> ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

แผนงานสร้างความเข้มแขงของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการส่งเสริมการขับเคลื่อนสุขภาวะตำบลไผ่ล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการขับเคลื่อนสุขภาวะตำบลไผ่ล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนำเสนอผลงาน ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมให้ความรู้ ค่าจัดเก็บข้อมูล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๐,๐๐๐.-	อบต. ไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←	—	→									
๒.	โครงการส่งเสริมอาชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐.-	อบต. ไผ่ล้อม	สำนักปลัด							←	—	→			
๓.	โครงการวันท้องถิ่นไทย	เพื่อนจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆในจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑,๐๐๐.-	อบต. ไผ่ล้อม	สำนักปลัด						↔						
๔.	โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อุดหนุนเทศบาลตำบลศรีพนมมาส อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์	๓๐,๐๐๐.-	อบต. ไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	→						

แบบ ผด.๐๒

แผนงานสร้างความเข้มแขงของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	โครงการบรรเทาทุกข์และช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบภัย/ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการบรรเทาทุกข์และช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย/ผู้ด้อยโอกาส ประจำปี ๒๕๖๓	๒๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	→						
รวม ๕ โครงการ			๘๑,๐๐๐.-														

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</u> การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล (๗ วันอันตราย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าจ้างจัดทำป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร	๒,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด			↔				↔					
รวม ๑ โครงการ			๒,๐๐๐.-														

<u>ยุทธศาสตร์ที่</u> ๓ การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุการแพทย์ ค่าใบรับรองฉีดวัคซีน ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าแผ่นพับประชาสัมพันธ์ และค่าวัสดุอื่นๆ	๒๕,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด							←	→			
๒.	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำจัดขยะให้ชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการฯ	๒๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด							←	→			
๓.	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๗ ตำบลไผ่ล้อม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณะสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ ๑-๗ ตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณะสุข	๑๔๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←					→			
รวม ๓ โครงการ			๑๘๕,๐๐๐.-														

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</u> การพัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการแข่งกีฬา อปท. ลับแลสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา อปท. ลับแลสัมพันธ์ประจำปี ๒๕๖๓	๑๕๐,๐๐๐.-	เทศบาลตำบลศรีพนมมาศ	สำนักปลัด				←	—	—	→					
รวม ๑ โครงการ			๑๕๐,๐๐๐.-														

แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จำนวน ๑๒ เดือน	๔,๔๖๒,๘๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จำนวน ๑๒ เดือน	๒,๒๕๖,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๒ เดือน	๑๒,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
รวม ๓ โครงการ			๖,๗๓๐,๘๐๐.-														

แบบ ผด.๐๒

<u>ยุทธศาสตร์ที่</u> ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการร่วมจัดงานนมัสการวัดพระแท่นศิลาอาสน์พระอารามหลวง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมงานนมัสการวัดพระแท่นศิลาอาสน์พระอารามหลวง เช่น ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งรูปขบวนแห่ศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.-	วัดพระแท่นศิลาอาสน์	สำนักปลัด				↔	↔	↔						
๒.	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมจัดกิจกรรมประเพณีวันเข้าพรรษา การถวายเทียนพรรษา การปฏิบัติธรรม รักษาศีล	๑,๐๐๐.-	-วัดโพธิ์ทอง -วัดดงสระแก้ว	สำนักปลัด										↔		
๓.	โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่นค่าจัดทำเวที จัดขบวนแห่ เครื่องขยายเสียง ค่าของขวัญของรางวัลการแสดงผู้สูงอายุ และเด็กนักเรียน	๕,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด							↔					
๔.	โครงการร่วมงานพิธีรัฐ (สนับสนุนการจัดกิจกรรมในงานราชพิธีและรัฐพิธีสำคัญ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการร่วมงานพิธีรัฐ (สนับสนุนการจัดกิจกรรมในงานราชพิธีและรัฐพิธีสำคัญ)	๑๐,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด		↔										
๕.	โครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระยาพิชัยดายหักและงานกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดกิจกรรมร่วมงานพระยาพิชัยดายหักและงานกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์	๓๐,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	สำนักปลัด			↔									
รวม ๕ โครงการ			๕๖,๐๐๐.-														

แบบ ผด.๐๒

<u>ยุทธศาสตร์ที่</u> ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	๕๐๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒.	โครงการอบรมเพื่อสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ	๑๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←	—	→						
๓.	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ	๑๐,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด								←	—	—	—	→
๔.	โครงการประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคม การจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒,๐๐๐.-	อบต.ไผ่ล้อม	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	→			
รวม ๔ โครงการ			๕๒๒,๐๐๐.-														

แบบ ผด.๐๒

<u>ยุทธศาสตร์ที่</u> ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๕๐,๐๐๐.-	อบต. ไผ่ล้อม	กองคลัง	←											→
รวม ๑ โครงการ			๒๕๐,๐๐๐.-														

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ก่อสร้างอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม บ้านไผ่เขียว หมู่ที่ ๒ ตำบลไผ่ล้อม อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ ปริมาณอาคาร คสล.๒ชั้น พื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า ๕๗๖ ตารางเมตร	๓,๕๐๐,๐๐๐.-	ตำบลไผ่ล้อม	กองช่าง				←								→
รวม ๑ โครงการ			๓,๕๐๐,๐๐๐.-														